



# DOMANDA DI SOPRALLUOGO PER PREVENTIVO

(SPOSTAMENTO CONTATORE/VARIAZIONE  
PORTATA/PRESA AGGIUNTIVA/ALTRO)

ACQUEDOTTO DI

Io sottoscritto/a

nato/a a   il

e residente a  in via

Codice Fiscale

Telefono  Cellulare

Fax  Email

In qualità di:

- PROPRIETARIO       AFFITTUARIO       AMMINISTRATORE  
 PERSONA DELEGATA       LEGALE RAPPRESENTANTE       EREDE LEGITTIMO

## CHIEDE sopralluogo tecnico per preventivo relativo a:

- SPOSTAMENTO CONTATORE  
 VARIAZIONE PORTATA CONTATORE  
 PRESA AGGIUNTIVA (NUOVA DERIVAZIONE)  
 ALTRO: \_\_\_\_\_

relativo all'immobile sito in:

intestato a:

Codice Servizio:  Codice Anagrafico:  Matricola Contatore:

## TIPOLOGIA D'USO RICHIESTA:

- Domestico Residente (1 Unità Abitativa)       Domestico Non Residente (1 Unità Abitativa)       Domestico Condominiale (2 o più Unità Abitative)  
 Cantiere       Artigianale/Commerciale/Industriale       Antincendio  
 Altri Usi       Civile Non Domestico (Uso Pubblico)

## CONCESSIONI:

N° Unità Abitative:

N° Unità Non Abitative:

N° Persone Residenti:

### DATI FATTURAZIONE ELETTRONICA

Codice  
Destinatario SDI  
(Privati):

<input type="text"/>							
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Codice Destinatario  
PA (Pubblica  
Amministrazione):

<input type="text"/>							
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Codice CIG (Pubblica  
Amministrazione):

<input type="text"/>										
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Split Payment:

Indirizzo PEC per  
Fatturazione Elettronica:

**Informativa Privacy:** I dati personali forniti verranno trattati da Brianzacque S.r.l. sede legale in Monza - Viale E. Fermi 105, nell'ambito dell'attività del Titolare (Rappresentante legale pro-tempore) per il servizio richiesto e le attività amministrativo contabili connesse. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il diniego non consentirà di fornire il servizio richiesto. I dati personali non saranno diffusi ma potranno essere comunicati a destinatari contrattualmente legati a Brianzacque per l'adempimento di finalità connesse al servizio. Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, nel rispetto dell'Art. 5.1 del Reg. UE 2016/679. In qualità di interessato può esercitare i diritti previsti dagli Artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 scrivendo al responsabile della protezione dei dati (DPO) all'indirizzo: [dpoprivacy@brianzacque.it](mailto:dpoprivacy@brianzacque.it)  
Il Testo integrale dell'informativa è disponibile a richiesta o al link: [www.brianzacque.it/cittadini-informativa-privacy.html](http://www.brianzacque.it/cittadini-informativa-privacy.html)

(luogo) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Il richiedente \_\_\_\_\_

#### **NOTA BENE**

#### 1) Documenti da allegare:

- Copia del documento di identità del richiedente.
- Copia del contratto di acquisto o locazione dell'immobile (solo nel caso di richiesta di presa aggiuntiva/nuova derivazione).
- Copia del Certificato di Iscrizione alla CCIAA non anteriore a 6 mesi (Nel caso in cui l'intestatario sia persona giuridica).

2) Nel caso in cui la persona recatasi presso lo sportello sia diversa dal richiedente, è necessario allegare delega con fotocopia del documento di identità del delegato e del delegante.