



DOMANDA DI SOPRALLUOGO PER PREVENTIVO

(SPOSTAMENTO CONTATORE/VARIAZIONE
PORTATA/PRESA AGGIUNTIVA/ALTRO)

ACQUEDOTTO DI

Io sottoscritto/a

nato/a a il

e residente a in via

Codice Fiscale

Telefono Cellulare

Fax Email

In qualità di:

- PROPRIETARIO AFFITTUARIO AMMINISTRATORE
 PERSONA DELEGATA LEGALE RAPPRESENTANTE EREDE LEGITTIMO

CHIEDE sopralluogo tecnico per preventivo relativo a:

- SPOSTAMENTO CONTATORE
 VARIAZIONE PORTATA CONTATORE
 PRESA AGGIUNTIVA (NUOVA DERIVAZIONE)
 ALTRO: _____

relativo all'immobile sito in:

intestato a:

Codice Servizio: Codice Anagrafico: Matricola Contatore:

TIPOLOGIA D'USO RICHIESTA:

- Domestico Residente (1 Unità Abitativa) Domestico Non Residente (1 Unità Abitativa) Domestico Condominiale (2 o più Unità Abitative)
 Cantiere Artigianale/Commerciale/Industriale Antincendio
 Altri Usi Civile Non Domestico (Uso Pubblico)

CONCESSIONI:

N° Unità Abitative:

N° Unità Non Abitative:

N° Persone Residenti:

DATI FATTURAZIONE ELETTRONICA

Codice
Destinatario SDI
(Privati):

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Codice Destinatario
PA (Pubblica
Amministrazione):

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Codice CIG (Pubblica
Amministrazione):

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Split Payment:

Indirizzo PEC per
Fatturazione Elettronica:

Informativa Privacy: I dati personali forniti verranno trattati da Brianzacque S.r.l. sede legale in Monza - Viale E. Fermi 105, nell'ambito dell'attività del Titolare (Rappresentante legale pro-tempore) per il servizio richiesto e le attività amministrativo contabili connesse. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il diniego non consentirà di fornire il servizio richiesto. I dati personali non saranno diffusi ma potranno essere comunicati a destinatari contrattualmente legati a Brianzacque per l'adempimento di finalità connesse al servizio. Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, nel rispetto dell'Art. 5.1 del Reg. UE 2016/679. In qualità di interessato può esercitare i diritti previsti dagli Artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 scrivendo al responsabile della protezione dei dati (DPO) all'indirizzo: dpoprivacy@brianzacque.it
Il Testo integrale dell'informativa è disponibile a richiesta o al link: www.brianzacque.it/cittadini-informativa-privacy.html

(luogo) _____ il ____/____/____ Il richiedente _____

NOTA BENE

1) Documenti da allegare:

- Copia del documento di identità del richiedente.
- Copia del contratto di acquisto o locazione dell'immobile (solo nel caso di richiesta di presa aggiuntiva/nuova derivazione).
- Copia del Certificato di Iscrizione alla CCIAA non anteriore a 6 mesi (Nel caso in cui l'intestatario sia persona giuridica).

2) Nel caso in cui la persona recatasi presso lo sportello sia diversa dal richiedente, è necessario allegare delega con fotocopia del documento di identità del delegato e del delegante.